

**A duális képzőhelyek ellenőrzését végző kamarai szakértők
felkészítése**

**előzetesen minősített
KÉPZÉSI PROGRAM**

1. A képzés megnevezése	A duális képzőhelyek ellenőrzését végző kamarai szakértők felkészítése
2. A képzés során megszerzhető kompetenciák	A képzés sikeres elvégzésével a résztvevő: <ul style="list-style-type: none">■ ismerni fogja a képzőhely ellenőrzésére vonatkozó jogszabályi normákat, különös tekintettel a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 82. §, továbbá a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (VII.7.) Korm. rendelet 244–245. § tartalmát;■ képes lesz az ellenőrzés szakszerű, gyakorlat- és minőségorientált megvalósítására.
3. A képzésbe való bekapcsolódás feltételei	Szakmai előképzettség: az adott ágazatban megszerzett szakirányú végzettség. Előírt gyakorlat: az adott ágazat valamely területén eltöltött legalább 5 éves szakmai gyakorlat. Egészségügyi alkalmassági követelmény: nem szükséges. Egyéb feltételek: nem áll a szakirányú oktatási tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, illetve büntetlen előélet.
4. A képzésbe való részvétel feltételei	A foglalkozásokon vezetett napi jelenléti ív aláírása (a járványügyi helyzet okozta veszélyhelyzet idején alkalmazott valós idejű online képzés során a résztvevők egyértelmű azonosítására alkalmas képernyőfotókkal kell a napi jelenléteket igazolni.).
5. A képzés célja	A képzés résztvevői: <ul style="list-style-type: none">■ megismerjék és elsajátítsák a duális képzőhelyre vonatkozó ellenőrzési eljárás jogszabályi, módszertani, pszichológiai és kommunikációs ismereteit,■ értelmezni tudják a kifutó és az az új szakképzési rendszer szabályait,■ megértsék a két rendszer stratégiai különbözőségeit,■ a megszerzett ismereteket alkalmazni tudják a duális képzőhelyek ellenőrzési eljárása során.
6. A képzés célcsoportja	A duális képzőhely ellenőrzési eljárásokban közreműködni szándékozó szakértők.
7. Tervezett képzési idő	32 óra.
8. A megengedett hiányzás mértéke	A képzés összes óraszámának 25%-a (8 óra).

9. A képzés tananyagegységei	9.1. Jogszabályok, a képzőhely ellenőrzés eljárásrendje és az ahhoz kapcsolódó dokumentációs háttér 9.2. Az ellenőrzés módszertana 9.3. Pszichológia – kommunikáció
-------------------------------------	---

9.1. A tananyagegység megnevezése: *Jogszabályok, a képzőhely ellenőrzés eljárásrendje és az ahhoz kapcsolódó dokumentációs háttér*

A tananyagegység célja	A képzés résztvevői ismerjék meg és értelmezzék: <ul style="list-style-type: none">■ a képzőhelyi ellenőrzés szabályozási rendszerét,■ a duális képzés folytatására jogosult szervezetek közhiteles hatósági nyilvántartását, továbbá■ a gazdasági kamarák duális képzés komplex szakmai és hatósági ellenőrzése során ellátott feladatait, tevékenységeit.
-------------------------------	--

A tananyagegység tartalma	Tematikai egység: A képzőhely ellenőrzést meghatározó szabályozási rendszer (6 óra) A tematikai egysége témakörei: <ul style="list-style-type: none">■ a szabályozási rendszer elemei,■ a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény, a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény, valamint a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet vonatkozó előírásai,■ a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,■ az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény vonatkozó előírásai,■ az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításáról szóló 150/2012. (VII. 6.) Kormány rendelet vonatkozó előírásai,■ a szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet vonatkozó előírásai,■ a szakképzési kerettantervek,■ a szakmai és vizsgakövetelmények (SzVK),■ képzési és kimeneti követelmények (KKK),■ programterv (PTT),■ szakmai program■ képzési program (KP),■ a duális képzőhelyek nyilvántartásba vételének és hatósági ellenőrzésének eljárásrendje,■ a Kamarai Minőségi Szempontrendszer (KAMSZER), illetve■ a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Szak- és
----------------------------------	--

	Felnőttképzési Önkormányzati Szabályzatának vonatkozó előírásai.
	<p>Tematikai egység: A duális képzés folytatására jogosult szervezetek közhiteles hatósági nyilvántartása (1 óra)</p> <p>A tematikai egysége témakörei:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ nyilvántartásba vétel iránti kérelem, ■ felkészülés a nyilvántartásba vételi eljárásra, ■ helyszíni szemle és az eljárás során keletkező dokumentumok, ■ a duális képzés folytatására jogosult szervezetek közhiteles hatósági nyilvántartása, ■ a nyilvántartás tartalma.
	<p>Tematikai egysége: Hatósági és a szakmai ellenőrzés a szakképzésben (1 óra)</p> <p>A tematikai egysége témakörei:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ az ellenőrzés rendszere, ■ a duális képzőhely ellenőrzésére vonatkozó szabályok és az jogosult szervezetek, ■ az országos és a területi kamarák duális képzés szakmai és hatósági ellenőrzése során ellátott feladatai, tevékenységei.
A tananyagegység óraszám	8 óra
A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	<p>MÓDSZEREK:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ beszélgetés, előadás, kooperatív – az együttműködési kompetenciákat fejlesztő – csoportmunka, magyarázat, projekt módszer, illetve vita; <p>MUNKAFORMÁK:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ csoportos munkaforma (a járványügyi helyzet okozta veszélyhelyzet idején a valós idejű online jelenléti munkaforma ajánlott).

9.2. A tananyagegység megnevezése: Az ellenőrzés módszertana (12 óra)	
A tananyagegység célja	<p>A képzés résztvevői ismerjék meg és értelmezzék:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ az ellenőrzés fogalmi rendszerét, ■ a különböző ellenőrzések célját, ■ az ellenőrzések és érdekek csoportosítását, ■ a függetlenség, az objektivitása és szakmai megalapozottság fontosságát az ellenőri munkában, ■ a követelmények és a tényhelyzet összevetésének jelentőségét, illetve ■ a követelmények megvalósítása érdekében végzett ténymegállapító, összehasonlító és értékelő tevékenységeket.

	<p>A képzés résztvevői – a duális képzőhely ellenőrzésre során – képesek legyenek:</p> <ul style="list-style-type: none">■ alkalmazni az ellenőrzés módszertanát,■ végrehajtani az ellenőrzés lépéseit és teljes folyamatát,■ eldönteni a képzőhely alkalmasságát a szakirányú oktatásra.
A tananyagegység tartalma	<p>Tematikai egység: Az ellenőrzés általános módszertana (1 óra)</p> <p>A tematikai egysége témakörei:</p> <ul style="list-style-type: none">■ az ellenőrzés általános definíciója, elemei és dokumentumai,■ a gyakorlatban megvalósuló ellenőrzések csoportosítása.
	<p>Tematikai egység: Az ellenőrzési munka megtervezése (2 óra)</p> <p>A tematikai egysége témakörei:</p> <ul style="list-style-type: none">■ a gyakorlati ellenőrzés tervezése,■ a területi kamara éves ellenőrzési terve,■ az ellenőrzés elrendelésének típusai,■ az ellenőrzés személyi feltételei,■ a megbízólevél tartalma.
	<p>Tematikai egysége: Az ellenőrzés végrehajtása (3 óra)</p> <p>A tematikai egysége témakörei:</p> <ul style="list-style-type: none">■ az eljárások fajtái,■ a különböző eljárások vizsgálati szempontjai, lépései és teljes folyamata,■ az eljárások dokumentumai,■ szankciók.
	<p>Tematikai egysége: A szakirányú oktatás – ellenőrzéssel kapcsolatos – főbb szabályai (3 óra)</p> <p>A tematikai egysége témakörei:</p> <ul style="list-style-type: none">■ a duális képzőhely részvételének feltételei és feladatai a szakirányú oktatásban,■ a szakirányú oktatásban résztvevők foglalkoztatásának feltételei,■ a duális képzőhely képzési programja,■ a duális képzés dokumentumai,■ jogok, kötelezettségek és juttatások,■ szakképzési munkaszerződés.
	<p>Tematikai egysége: Ellenőrzési lista az ellenőrzés vizsgált dokumentumairól (3 óra)</p> <p>A tematikai egysége témakörei:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ■ az ellenőrzéskor bemutatandó dokumentumok, ■ az ellenőrzés során számonkért dokumentumok, ■ a dokumentumok hitelességének ellenőrzése, ■ a foglalkozási napló vezetésének ellenőrzése, ■ az ellenőrzési jegyzőkönyv megfelelő kitöltése.
A tananyagegység óraszama	12 óra
A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	<p>MÓDSZEREK:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ beszélgetés, előadás, kooperatív – az együttműködési kompetenciákat fejlesztő – csoportmunka, magyarázat, projektmódszer, illetve vita; <p>MUNKAFORMÁK:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ csoportos munkaforma (a járványügyi helyzet okozta veszélyhelyzet idején a valós idejű online jelenléti munkaforma ajánlott).

9.3. A tananyagegység megnevezése: Pszichológia – kommunikáció (12 óra)	
A tananyagegység célja	<p>A képzés résztvevői ismerjék meg:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ a viselkedés elvárt módját a hatósági ellenőrzés különböző kommunikációs szituációiban, ■ a verbális és nem verbális kommunikációs eszközök alkalmazásának lehetőségeit. <p>A képzés résztvevői képesek legyenek:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ azonosulni az ellenőrzési cselekmények háttérében meghúzódó lélektani és viselkedési motívumokkal, ■ kontrollálni saját, valamint környezetük gondolkodásmódját, viselkedését és hangulati zavarait, ■ időben felismerni és megoldani a kialakuló konfliktushelyzeteket, ■ motiválni másokat az ellenőrzés hatékony lefolytatására.
A tananyagegység tartalma	<p>Tematikai egység: Verbális és nem verbális kommunikáció szerepe az ellenőrzésben (3 óra)</p> <p>A tematikai egysége témakörei:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ kapcsolatteremtés, ■ testbeszéd, tekintet, mimika, gesztus, ■ testtartás, térközsabályozás ■ beszéd, mint az információáramlás legfőbb eszköze, ■ a jó és helytelen kérdészés jellemzői, ■ válaszok csoportosítása, ■ gyakorlás. <p>Tematikai egysége: Visszajelzések megfogalmazása (4 óra)</p> <p>A tematikai egysége témakörei:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ■ pozitív, negatív és konstruktív visszajelzések, ■ kritika megfogalmazása, ■ szendvics visszajelzés, ■ ellenvetések kezelése, ■ gyakorlás. <p>Tematikai egység: Konfliktuskezelés (3 óra) A tematikai egysége témakörei:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ a konfliktus fajtái, ■ konfliktuskezelési magatartásformák, ■ erőszakmentes kommunikációhoz szükséges emberi tulajdonságok, ■ gyakorlás. <p>Tematikai egység: Az ellenőrzést végző szakértővel szembeni szakmai, emberi, etikai elvárások (2 óra) A tematikai egysége témakörei:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ az ellenőrzés etikai alapelvei, ■ az erkölcsi cselekedetek jellemzői, ■ ellenőrökkel szembeni emberi és erkölcsi követelmények, ■ az ellenőrzés gördülékeny lebonyolításához szükséges viselkedésformák, ■ gyakorlás.
A tananyagegység óraszám	12 óra
A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	<p>MÓDSZEREK:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ szerepjáték, szituációs problémák megoldása, tanácskozás, megbeszélés, vita, tréning. <p>MUNKAFORMÁK:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ csoportos munkaforma (a gyakorlást is szolgáló, tréning jellegű módszerek alkalmazása során célszerű csoportbontással élni, s kisebb létszámú, legfeljebb 10-15 fős kiscsoportokban folytatni a kompetencia kialakítását, illetve fejlesztését).

10. A maximális csoportlétszám	30 fő
---------------------------------------	-------

11. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszernek leírása	<p>A tanulási eredmény mérésére és értékelésére szolgáló szummatív értékelést a tanítási-tanulási folyamat végén, írásbeli vizsga segítségével kell elvégezni, amely – mindhárom tananyagegység tartalmát felölelő – alábbi témakörökből kerül összeállításra:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ jogszabályok és eljárásrend, ■ az ellenőrzési módszertana, ■ az ellenőrzés és értékelés pszichológiája.
---	---

	<p>A feladatok típusai:</p> <ul style="list-style-type: none">■ feleletválasztós teszt,■ igaz-hamis állításokat tartalmazó teszt és■ szövegből hiányzó szavak kitöltése/behelyettesítése. <p>Rendelkezésre álló időtartam összesen: 100 perc</p> <p>A vizsga értékelésének szempontjai: az írásbeli vizsga akkor eredményes, ha a képzés résztvevője a feladattípusokból összesen megszerezhető pontszám több, mint 60%-át elérte.</p>
--	---

12. A képzésről, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele	A képzés sikeres elvégzéséről az MKIK TANÚSÍTVÁNYT állít ki, amelynek feltétele a tananyag ismeretanyagát felmérő írásbeli vizsga 60%-t meghaladó teljesítése.
---	--

13. A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, valamint a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek és ezek biztosításának módja	
13.1. Személyi feltételek	<p>A „<i>Jogszabályok, a képzőhely ellenőrzés eljárásrendje és az ahhoz kapcsolódó dokumentációs háttér</i>”, illetve „<i>Az ellenőrzés módszertana</i>” megnevezésű tananyagegységek oktatását:</p> <ul style="list-style-type: none">■ stratégiai koordinátor, vagy■ duális képzési tanácsadó munkakört betöltő kamarai munkatárs végzi, aki a két munkakör valamelyikében – külön-külön vagy együttesen – legalább 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik. <p>A „<i>Pszichológia – kommunikáció</i>” megnevezésű tananyagegység oktatását olyan – egyéb (megbízási, vállalkozási stb.) jogviszonnyal rendelkező – szakember végezheti, aki felsőfokú végzettséggel rendelkező tréner vagy pszichológus.</p>
13.2. Tárgyi feltételek	<p>A képzési tevékenység folytatásához tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján rendelkezésre álló – alábbi felszereltségű – oktató helyiség szükséges:</p> <ul style="list-style-type: none">■ 30 fő befogadására alkalmas tanterem, illetve a tréningek lebonyolítására szolgáló helyiségek■ a résztvevők létszámának figyelembevételével asztalok, székek vagy írólapos székek■ tanári asztal és szék■ tábla vagy flipchart■ számítógép, illetve online műveletek végzésére alkalmas IT-eszközök■ internet hozzáférés, WiFi, projektor (vagy egyéb a

	prezentáció bemutatására alkalmas informatikai eszköz) ■ nyomtató.
13.3. A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek és ezek biztosításának módja	<p>A Kamara biztosítja a képzések folytatásához szükséges alábbi speciális feltételeket:</p> <ul style="list-style-type: none">■ jogtár■ duális képzőhely ellenőrzésére szolgáló dokumentumok■ a járványügyi helyzet okozta veszélyhelyzet idején a valós idejű online jelenléti munkaformához szükséges informatikai infrastruktúra (pl. M. Teams)■ tréningekhez szükséges íróeszközök, segédanyagok és -eszközök,■ a képzési tartalomnak megfelelő JEGYZET. <p>Gondoskodni kell arról, hogy a képzési program alapján megvalósuló képzésbe fogyatékos felnőtt is bekapcsolódhasson. Ebben az esetben rendelkezni kell olyan tárgyi feltételekkel, amelyek a képzésbe bekapcsolódó fogyatékos felnőtt számára lehetővé teszik, hogy állapotának megfelelő önállósággal vehessen részt a képzésben.</p>

Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:

Dr. Henczi Lajos

A felnőttképzési szakértő nyilvántartásában szereplő nyilvántartási száma:

FSZ/2020/000153

Az előzetes minősítés helye és időpontja:

Budapest, 2021. július 13.


A Kamara
képviselőjének
aláírása


Az előzetes minősítést végző
felnőttképzési szakértő
aláírása

Melléklet: Az előzetes minősítés alapját képező szakértői vélemény